

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający: Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym, ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom.

Nazwa postępowania: „**Dostawa foteli biurowych oraz stołów**”

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Fotel biurowy ergonomiczny ANGEL obrotowy Grom- 11 szt.

Każdy fotel powinien spełniać następujące wymagania:

- Typ: fotel biurowy ergonomiczny, obrotowy
- Kolor: czarny
- Rama i konstrukcja: wytrzymała rama z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym
- Podstawa: pięcioramienna, wykonana z tworzywa sztucznego, w kolorze czarnym – średnica 60 cm
- Oparcie: profilowane, z przewiewnej siatki
- Siedzisko: tapicerowane trwałą tkaniną, wypełnione komfortową pianką
- Podłokietniki: stałe, z tworzywa sztucznego
- Mechanizm: TILT ULTRA (swobodne odchylanie, blokada w pozycji do pracy, regulacja siły oporu)
- Regulacja wysokości: gazowa (płynna regulacja góra-dół)
- Obrót: 360°
- Kółka: średnica 50 cm - przystosowane do standardowych powierzchni biurowych
- Maksymalne obciążenie: 150 kg
- Stan: produkt fabrycznie nowy, wolny od wad
- Gwarancja: 24 miesiące

2) Stół kwadratowy 80 cm Dąb Artisan/czarny – 8 szt.

Każdy stół powinien spełniać następujące wymagania:

- Typ: stół kwadratowy
- Konstrukcja: stabilna, trwała w kolorze czarnym
- Wykończenie blatu: laminat odporny na uszkodzenia i zarysowania,
- Kolor blatu: dąb Artisan – jasne drewno
- Kształt blatu: kwadratowy
- Odporność: powierzchnia blatu odporna na uszkodzenia mechaniczne, zarysowania oraz codzienne użytkowanie
- Wykończenie: estetyczne, łatwe w utrzymaniu czystości
- Wymagane parametry: szerokość – 80cm, długość – 80cm, wysokość – 77cm
- Model: Maren

- 3) Dostawa do siedziby Zamawiającego, ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, w miejsce wskazane w zleceniu (zamówieniu), w terminie 14 dni od dnia przesłania pocztą elektroniczną zlecenia.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 1) Na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek określonych w niniejszej ustawie.
- Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 (Oferta Wykonawcy).

4. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
https://szpitalpsychiatryczny.radom.pl/kategorie_zamowien/zamowienia-o-wartosci-powyzej-20-000-zlotych-do-170-000-zlotych/
- 2) wykonawca zobowiązany jest śledzić zapytanie upublicznione na stronie internetowej zamawiającego w zakresie, wprowadzonych zmian, dodatkowych informacji oraz wyniku postępowania;
- 3) Korespondencję związaną z Zaproszeniem do złożenia oferty (dalej zaproszenie) należy przekazywać na adres poczty elektronicznej danuta.dziesinska@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- 4) Osoby uprawnione do udzielania informacji po stronie Zamawiającego: Danuta Dziesińska, tel. (48) 332-46-02.
- 5) **Wyjaśnienia i modyfikacja zaproszenia**
 - a) Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji treści zaproszenia;
 - b) modyfikacja zaproszenia będą stanowić integralną część zaproszenia;
 - c) wyjaśnienia oraz modyfikacje będą publikowane na stronie internetowej.

5. Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta musi być zgodna z niniejszym zaproszeniem.
- 3) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Wykonawca może wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
- 6) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **10.09.2026 roku do godz. 11:00**
- 2) Ofertę można złożyć w formie dokumentowej (bez podpisu osobistego, podpisu elektronicznego/zaufanego).
- a) Wypełniony Formularz Oferty należy przesłać na adres poczty elektronicznej danuta.dziesinska@szpitalpsychiatryczny.radom.pl; zaleca się by tytuł wiadomości zawierał

oznaczenie: Oferta na „nazwa postępowania - znak sprawy”.

8. Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena oferty musi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt foteli oraz dostawy do siedziby Zamawiającego.
- 2) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 3) Cena oferty musi być podana liczbą.
- 4) W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 i 852), wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wartości brutto;

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie to Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie oferty dodatkowej polegać będzie na przedstawieniu nowej oferty cenowej, jednak nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.

11. Istotne dla stron warunki zamówienia

- Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, w miejsce wskazane w zamówieniu.
- Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia przesłania drogą mailową zamówienia.
- Termin płatności 14 dni od całkowitej realizacji zamówienia.
- Jeżeli wykonawca nie wykona zamówienia, zamawiający ma prawo w ciągu 30 dni od upływu terminu realizacji odstąpić bez dodatkowego wezwania od zamówienia z winy Wykonawcy. Zamawiający nie odpowiada w takiej sytuacji za poniesione przez wykonawcę koszty. Za skuteczne odstąpienie od zamówienia uznaje się przesłanie informacji o odstąpieniu na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy.
- Całkowitą realizację zamówienia potwierdza protokół odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnego z zamówieniem.

12. Wadium, o ile przewidziano: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Badanie ofert

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:

- a) poprawić oczywiste błędy pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- b) żądać od Wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty;
- c) wezwać do uzupełniania brakujących lub błędnych dokumentów (poza formularzem oferty);

14. Oferta podlega odrzuceniu w szczególności, jeżeli:

- 1) została złożoną po upływie terminu składania ofert;

- 2) jest niezgodna z niniejszym zaproszeniem;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie nie uzupełnił brakujących dokumentów;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu lub nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 15.** Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania za pośrednictwem strony internetowej.
- 16.** Zawarcie umowy
- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy, realizacja zamówienia nastąpi na podstawie zlecenia (zamówienia) przesłanego pocztą elektroniczną na adres wskazany w ofercie.
- 17. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i braku odpowiedzialności Zamawiającego z tego tytułu.**
- 18. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Ryszard Bryś tel.: 48 33 24 562, e-mail: ochronadanych@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 - 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.
- 19. Załączniki:**
- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru

.....

Pieczęć nagłówkowa Zamawiającego

PROTOKÓŁ ODBIORU

DOTYCZY zamówienia z dnia

W dniu dostarczono do SWPZZPOZ w Radomiu n/w wyroby wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem.

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto zł

Stwierdzono **terminowe*/nie terminowe*** wywiązanie się Wykonawcy z wykonania przedmiotu zamówienia.**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**