

Oznaczenie sprawy:

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania
zamówień pozaustawowych

Radom, dnia 26.08.2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym zaprasza do złożenia oferty na: Wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu.

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1.Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu, w tym:

- czynności serwisowe w SUW typu AQUA Mx4 o wydajności 200 m³ na dobę,
- czynności serwisowe w stacji dozowania,
- czynności serwisowe czterech stacji zmiękczenia wody.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej, celem zapoznania się z przedmiotem zamówienia.

Po wykonaniu przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru robót.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 1.

2.Termin wykonania zamówienia: 7 dni od podpisania zlecenia.

3.Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) Na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2024 poz. 507) Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek określonych w niniejszej ustawie.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie wykonawcy (zgodnie z formularzem oferty).

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia https://szpitalpsychiatryczny.radom.pl/kategorie_zamowien/zamowienia-o-wartosci-ponizej-20000-zlotych/
- 2) Korespondencję związaną z Zaproszeniem do złożenia oferty (dalej zaproszenie) należy przekazywać na adres poczty elektronicznej sekretariat@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- 3) Osoba uprawniona do udzielania informacji po stronie Zamawiającego:
Tadeusz Ciastek – sprawy merytoryczne - tel. (48) 332-45-15;
e-mail: tadeusz.ciastek@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
- 5) Zamawiający informuje, iż udzieli odpowiedzi na pytania wniesione co najmniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli pytania wpłyną po tym terminie lub dotyczą udzielonych już wyjaśnień, lub nie dotyczą treści niniejszego zaproszenia Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić pytania bez odpowiedzi.
- 6) Wyjaśnienia będą stanowić integralną część zaproszenia.
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści zaproszenia.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest śledzić zaproszenie upublicznione na stronie internetowej zamawiającego w zakresie pytań i udzielonych odpowiedzi oraz wprowadzonych ewentualnych zmian.

6. Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowywania ofert: Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta musi być zgodna z niniejszym zaproszeniem, złożona na wzorze formularza stanowiącym załącznik nr. 2 do niniejszego zaproszenia.
- 3) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.
- 4) Ofertę należy złożyć w **formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Oferta nie podpisana lub nie opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę uprawnioną zostanie odrzucona.**
- 5) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca może wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 8) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
- 11) **Oferta powinna zawierać:**
 - a) Ofertę wykonawcy – zgodnie z załączonym wzorem - Formularz ofertowy;
 - b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy;

- c) Zamawiający przewiduje jednokrotne uzupełnienie dokumentów potwierdzających spełnianie warunki udziału w postępowaniu lub pełnomocnictwa.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **08.09.2026 roku do godz. 14:00**

- 2) Miejsce składania ofert:

- W formie pisemnej: Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 – w sekretariacie
- Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom, ul. KRYCHNOWICKA 1

- będzie posiadać oznaczenie: Oferta - „Wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu” – 2026 r.

- a) w postaci elektronicznej na adres email:

sekretariat@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

- zaleca się by tytuł wiadomości zawierał oznaczenie: Oferta - „Wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu” – 2026 r.
 - sugerowane jest zaszyfrowanie pliku z ofertą i przesłanie hasła do otwarcia w kolejnym mailu w ciągu godziny po terminie składania ofert.
- b) po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny netto PLN za wykonanie przedmiotu zamówienia, stawki podatku VAT w %, ceny brutto PLN.
- 3) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 4) Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

11. Istotne dla stron warunki zamówienia albo wzór umowy

- 1) Niniejsze zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie zlecenia w oparciu o opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 1.
- 2) Termin płatności - 21 dni od złożenia faktury wraz z protokołem odbioru robót.

12. Wadium, o ile przewidziano: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić informacje niezbędne do wprowadzenia do treści zlecenia.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

15. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Ryszard Bryś tel.: 48 33 24 562, e-mail: ochronadanych@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres*.....

Tel.*:

Regon*.....

NIP *.....

E-mail *, na który Zamawiający może przysłać korespondencję :

**Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym
ul. Krychnowicka 1
26 – 607 Radom**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na: **„Wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu” – 2026 r.**, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu do składania ofert:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia netto wynosi:

.....

słownie:

(.....)

podatek VAT%.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto wynosi:

.....

Słownie:

(.....)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do składania ofert na: **Wykonanie czynności serwisowych w stacji uzdatniania wody na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu**

Oświadczamy, że:

1. Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym

Załącznik Nr 1 do zaproszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do przyjęcia zlecenia zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... dniar.

.....
(w formie pisemnej – podpis Wykonawcy;
w postaci elektronicznej - kwalifikowany podpis
elektroniczny lub podpis zaufany)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

W ramach zadania należy wykonać:

I. Czynności serwisowe w SUW typu AQUA Mx4 o wydajności 200 m3 na dobę

1. Czyszczenie wewnętrznych elementów sterujących środkiem Iron-x, lub innym środkiem posiadającym atest i dopuszczenie do kontaktu z wodą pitną.
2. Czyszczenie aeratora.
3. Płukanie złoża 2 odżelaziaczy i 2 odmanganiaczy silnym strumieniem powietrza
4. Czyszczenie układu napowietrzającego (elektrozawory, sprężarki, odpowietzniki, aerator itp.).
5. Czyszczenie odpowietrzników na zbiornikach.
6. Kontrola uszczelnienia pomp, dmuchaw, kompresorów
7. Przeprowadzenie niezbędnej regeneracji.
8. Czyszczenie kanałów pilotowych w sterownikach pneumatycznych stager z nagromadzonych osadów.
9. Regeneracja zaworów membranowych.
10. Czyszczenie zbiorników z nagromadzonych osadów.
11. Dezynfekcja układu.
12. Dopłukanie złoża.
13. Sprawdzenie i regulacja układu napowietrzania.
14. Uzupełnienie aktywatora w odmanganiaczach.
15. Udrożnienie rur przy odżelaziaczach i odmanganiaczach
16. Krótkotrwale otwarcie i opróżnienie martwych miejsc typu obieganki.
17. Własne badanie wody i regulacja stacji.

II. Czynności serwisowe w stacji dozowania

1. Czyszczenie zbiornika na chemię.
2. Czyszczenie głowicy sterującej.
3. Odpowietrzenie układu.

III. Czynności serwisowe czterech stacji zmiękczenia wody.

1. Czyszczenie wewnętrznych elementów głowic sterujących środkiem Iron-h (sitka iniektor)
2. Czyszczenie zbiornika soli zmiękczacza.
3. Czyszczenie wkładów filtra wstępnego.
4. Dezynfekcja filtra wstępnego
5. Uzupełnienie zbiornika soli
6. Odpowietrzenie układu
7. Sprawdzenie poprawności zasysania solanki.
8. Sprawdzenie poprawności zastawów głowicy
9. Sprawdzenie poprawności działania turbiny
10. Krótkotrwale otwarcie i opróżnienie martwych miejsc.
11. Sprawdzenie maksymalnego przepływu wody.
12. Badanie wody i regulacja.