

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający - Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

działające przez pełnomocnika na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i Uchwały nr 1526/434/23 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 września 2023 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Samodzielnemu Wojewódzkiemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym w Radomiu do dokonywania w imieniu i na rzecz Województwa Mazowieckiego czynności związanych z realizacją zamówień publicznych w ramach zadania pn.: Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu” oraz podpisania porozumienia dotyczącego współpracy w ramach tych zamówień, którym jest

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym z siedzibą w Radomiu i adresem ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod nr 0000216170, posiadającym NIP 948-20-40-243, REGON 670204531,

zaprasza do złożenia oferty na: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Modernizacja węzła ciepłego budynku 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w ramach zadania Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu – roboty budowlano – montażowe”, wraz z czynnościami administracyjnymi.**

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej **dokumentacji projektowo-kosztorysowej** wraz z **czynnościami administracyjnymi** tj. uzyskaniem niezbędnych decyzji, uzgodnień i pozwoleń administracyjnych i **sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Modernizacja węzła ciepłego budynku 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w ramach zadania Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu – roboty budowlano – montażowe”.**

polegającego na:

- modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- modernizacji węzła ciepłego,
- modernizacji pomieszczenia węzła ciepłego w budynku nr 14 na terenie Szpitala w Radomiu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- Załączniku Nr 1 do niniejszego zaproszenia (opis przedmiotu zamówienia)
- Załączniku Nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

2. Termin wykonania zamówienia: do dnia 30.06.2026 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 1) Na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2024 poz. 507) Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek określonych w niniejszej ustawie.
- 2) Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę, że ten dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w **szczególności wskazania w załączniku do oferty**, że dysponuje osobami które posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w branży sanitarnej i elektrycznej.
 - 1) Projektant branży sanitarnej, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
 - 2) Projektant branży elektrycznej, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 (Formularz oferty).
- 2) wykaz osób, które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia (wzór stanowi zał. nr 4).

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
https://szpitalpsychiatryczny.radom.pl/kategorie_zamowien/zamowienia-o-wartosci-powyzej-20-000-zlotych-do-170-000-zlotych/
- 2) wykonawca zobowiązany jest śledzić zapytanie upublicznione na stronie internetowej zamawiającego w zakresie pytań i udzielonych odpowiedzi, wprowadzonych zmian, dodatkowych informacji oraz wyniku postępowania;
- 3) Korespondencję związaną z Zaproszeniem do złożenia oferty (dalej zaproszenie) należy przekazywać na adres poczty elektronicznej Iwona Nowak iwona.nowak@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- 4) Osoby uprawnione do udzielania informacji po stronie Zamawiającego: Iwona Nowak tel. (48) 332-46-02.

5) **Wyjaśnienia i modyfikacja zapytania**

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania;
- b) Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wniesione co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli pytania wpłyną po tym terminie lub dotyczą udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić pytania bez odpowiedzi.
- c) Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji treści zapytania;
- d) wyjaśnienia i modyfikacja zapytania będą stanowić integralną część zapytania ofertowego,
- e) wyjaśnienia oraz modyfikacje będą publikowane na stronie internetowej.

6. **Termin związania ofertą:** Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

7. **Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Oferta musi być zgodna z niniejszym zaproszeniem.
- 3) Zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy stanowiących załączniki do niniejszego zaproszenia.
- 4) **Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.** Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.
- 5) Ofertę należy złożyć w:
 - a) **formie pisemnej z własnoręcznym podpisem, lub**
 - b) **postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.**

Oferta nie podpisana lub nie opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym zostanie odrzucona.
- 6) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca może wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
- 9) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11) Oferta powinna zawierać:

- a) **Ofertę wykonawcy** – zgodnie z załączonym Załącznikiem nr 3 - Formularz oferty
- b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - **pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną dokument sporządzony w formie pisemnej należy zeskanować i opatrzyć podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez mocodawcę lub notariusza.
- c) wykaz osób, które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia (wzór stanowi zał. nr 4).

Zamawiający przewiduje jednokrotne uzupełnienie dokumentów potwierdzających spełnianie warunki udziału w postępowaniu lub pełnomocnictwa.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

1) Ofertę należy złożyć do dnia **29.04.2026 roku do godz. 12:00**

2) Miejsce składania ofert:

a) W formie pisemnej: Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 pok. 101 (Zamówienia publiczne)

– Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na: SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom, ul. Krychnowicka 1

– będzie posiadać oznaczenie: Oferta - **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Modernizacja węzła ciepłego budynku 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w ramach zadania Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu – roboty budowlano – montażowe” – DZP-232-16/2026**

b) w postaci elektronicznej na adres email:

iwona.nowak@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

– zaleca się by tytuł wiadomości zawierał oznaczenie: Oferta na **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Modernizacja węzła ciepłego budynku 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w ramach zadania Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu – roboty budowlano – montażowe” – DZP-232-16/2026**

– sugerowane jest zaszyfrowanie pliku z ofertą i przesłanie hasła do otwarcia w kolejnym mailu w ciągu godziny po terminie składania ofert.

9. Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1) Podana w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy, opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Należy ująć wszelkie koszty i obowiązki wynikające z przepisów ustawy Prawo Budowlane.

2) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny netto PLN, stawki podatku VAT w % i kwoty w PLN, ceny brutto PLN.

- Cena nadzoru autorskiego musi stanowić maksymalnie 10 % wartości całości zamówienia.

3) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 4) Cena oferty musi być podana liczbą.
- 5) W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 i 852), wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wartości brutto;

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

12. Istotne dla stron warunki zamówienia albo wzór umowy

W załączeniu do niniejszego zaproszenia znajduje się wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2.

13. Wadium, o ile przewidziano: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Badanie ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:
 - a) poprawić oczywiste błędy pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - b) żądać od Wykonawcy wyjaśnień treści złożonej oferty;
 - c) wezwać do uzupełniania brakujących lub błędnych dokumentów (poza formularzem oferty);
 - d) zbadać, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 2) Zamawiający dopuszcza aby badaniu i ocenie przez Zamawiającego podlegała wyłącznie najkorzystniejsza oferta spośród złożonych ofert. W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta w wyniku jej badania i oceny zostanie odrzucona, Zamawiający ocenia kolejną ofertę, aż do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty spełniającej warunki zaproszenia.

15. Oferta podlega odrzuceniu w szczególności, jeżeli:

- 1) została złożoną po upływie terminu składania ofert;
- 2) jest niezgodna z niniejszym zaproszeniem;
- 3) została złożona przez Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie nie uzupełnił brakujących dokumentów;
- 4) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu lub nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;

16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania za pośrednictwem strony internetowej.

17. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, lub unieważnić postępowanie.
- 2) Zamawiający przekazuje projekt umowy określającej warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta na warunkach określonych w tym projekcie. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić informacje niezbędne do wprowadzenia do umowy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej spośród ofert pozostałych, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy (w razie konieczności opisana procedura może zostać powtórzona względem dalszych Wykonawców) lub unieważnić postępowanie.

19. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn i braku odpowiedzialności Zamawiającego z tego tytułu.

20. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych została zawarta w Załączniku Nr 2 do n/n Zaproszenia.

21. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy
- 3) Załącznik nr 3 - Formularz oferty
- 3) Załącznik Nr 4 - wykaz osób, które uczestniczyć będą w realizacji zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla: „Modernizacji węzła ciepłego budynku 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w ramach zadania Termomodernizacja budynku nr 14 na terenie SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu – roboty budowlano – montażowe”

2. Zamawiający

Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
Pełnomocnik Zamawiającego: Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym w Radomiu
ul. Krychnowicka 1
26-607 Radom

3. Lokalizacja inwestycji

Budynek nr 14
ul. Krychnowicka 1
26-607 Radom

4. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej** wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, uzgodnień i pozwoleń administracyjnych dla zadania polegającego na:

- modernizacji instalacji centralnego ogrzewania,
- modernizacji węzła ciepłego,
- modernizacji pomieszczenia węzła ciepłego

w budynku nr 14 na terenie Szpitala w Radomiu.

Zamówienie **nie obejmuje realizacji robót budowlanych**.

5. Podstawa opracowania

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zostać opracowana zgodnie z:

- ustawą Prawo budowlane,
- ustawą Prawo zamówień publicznych,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie dokumentacji projektowej,
- obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi,

- dokumentacją termomodernizacji budynku nr 14,
- wytycznymi Zamawiającego,
- wizją lokalną obiektu.

6. Charakterystyka obiektu

6.1. Budynek

- funkcja: obiekt administracyjno-usługowy (MOS),
- kondygnacje: 2 nadziemne + piwnica,
- kubatura: ok. 4 850 m³,
- powierzchnia użytkowa: ok. 1 350 m²,
- rok budowy: lata 70. XX w.,
- konstrukcja: murowana,
- dach: stropodach płaski,
- stan techniczny: dobry – wymagająca modernizacji instalacja c.o.

6.2. Pomieszczenie węzła ciepłego

- lokalizacja: piwnica budynku nr 14,
- powierzchnia: ok. 32,5 m²,
- stan: zawilgocone ściany i posadzka, przestarzała instalacja elektryczna, zużyta izolacja instalacji.

7. Zakres opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

7.1. Inwentaryzacji i analiz

- oceny stanu technicznego instalacji c.o. i węzła ciepłego,
- inwentaryzacji pomieszczenia węzła,
- obliczeń cieplnych przegród budynku po termomodernizacji,
- obliczeń hydraulicznych instalacji.

7.2. Dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- projektu technicznego,
- projektów branżowych:
 - instalacji sanitarnych (c.o., węzeł ciepły),
 - instalacji elektrycznych,
 - robót budowlanych i wykończeniowych,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR),
- przedmiarów robót,
- kosztorysów i przedmiarów inwestorskich.

7.3. Zakres merytoryczny projektu

Instalacja c.o.:

- wymiana zaworów termostatycznych,
- selektywna wymiana armatury,
- regulacja hydrauliczna.

Węzeł cieplny:

- wymiana pomp i zaworów 3-drogowych,
- nowa automatyka (język polski, LAN, aplikacja mobilna),
- system monitoringu,
- liczniki energii i wodomierze z odczytem zdalnym.

Pomieszczenie węzła:

- okładziny ścienne i posadzki,
- malowanie sufitu,
- wymiana drzwi,
- nowe oprawy LED,
- poprawa warunków technicznych i sanitarnych.

8. Uzgodnienia i pozwolenia

Wykonawca zobowiązany jest do:

- uzyskania wszystkich wymaganych uzgodnień,
- uzyskania opinii rzeczoznawców (ppoż., sanitarnej – jeśli wymagane),
- przygotowania dokumentów do zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę (jeżeli wymagane),
- reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji.

9. Forma i liczba egzemplarzy

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zostać przekazana:

- w wersji papierowej – 4 egzemplarze,
- w wersji elektronicznej (PDF + pliki edytowalne).

10. Termin realizacji

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień: **do 30 czerwca 2025 r.**

11. Wymagania wobec Wykonawcy

Wykonawca musi:

- posiadać doświadczenie w projektowaniu instalacji c.o. i węzłów cieplnych,
- dysponować kadrą z uprawnieniami budowlanymi,
- zapewnić koordynację międzybranżową,
- wykonać dokumentację zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

12. Załączniki

- Dokumentacja projektowo-kosztorysowa termomodernizacji budynku nr 14,