

Radom, dnia 19.09.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym zaprasza do złożenia oferty na: **„Dostawa szaf kartotecznych SZK 318”**.

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie do SWPZZPOZ w Radomiu szaf kartotecznych SZK 318 w ilości 8 szt..

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 2 do niniejszego zaproszenia.

2. Termin wykonania zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Oferty należy złożyć w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie drogą elektroniczną.

Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie Zamawiającego są:

- sprawy formalne – Anna Krupa, tel. 48/ 332-46-02,
e-mail: anna.krupa@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
- sprawy merytoryczne – Józef Kwiatkowski, tel. 48/ 332-45-18,
e-mail: zaopatrzenie@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

6. Wadium, o ile przewidziano: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert: Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym jako Załącznik Nr 1 do niniejszego Zaproszenia oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

a) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

b) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.

c) Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzonych w nich okoliczności i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

e) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

f) Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym ; 26-607 RADOM UL. KRYCHNOWICKA 1

- będzie posiadać oznaczenie: „**Dostawa szaf kartotecznych SZK 318**”.

g) Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

h) Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej należy złożyć na adres e-mail: anna.krupa@szpitalpsychiatryczny.radom.pl.

i) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

9. Miejsce oraz termin składania ofert: Ofertę należy złożyć do dnia **27.09.2024** roku do godz. **14⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:

a) Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 pok. 101 (Zamówienia publiczne).

lub

b) na adres email: anna.krupa@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

10. Opis sposobu obliczenia ceny: Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Szczegółowy sposób obliczenia ceny oferty znajduje się w Załączniku Nr 1.

a) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto, stawki podatku VAT w %, wartości brutto PLN.

b) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

11. Oferta powinna zawierać:

- 1) Druk oferty
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

W załączeniu do niniejszego zaproszenia znajduje się wzór umowy stanowiący Zał. Nr 3.

.....
/nazwa wykonawcy/

.....
/dokładny adres/

.....
/telefon/fax

.....
/adres e-mail – jeśli posiada/

KRS/CEiDG

REGON

NIP

OFERTA WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCY

**Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym
26-607 Radom ul. Krychnowicka 1**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na „Dostawa szaf kartotecznych SZK 318” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:

Lp.	Nazwa produktu	Producent	J. m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto PLN	Podatek VAT %	Wartość brutto PLN
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1.	Szafa kartoteczna SZK 318		szt.	8				

Słownie złotych brutto:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zaproszenia na: **Dostawa szaf kartotecznych SZK 318**

Oświadczamy, że:

1. Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w zaproszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami opisu przedmiotu zamówienia.
4. Dostawę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
5. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
7. Zostałam (-em) poinformowana (-y) oraz sam poinformowałam (-em) osoby wskazane przeze mnie w ofercie, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Ryszard Bryś tel.: 48 33 24 562, e-mail: obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 - 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

..... dnia

.....

(podpis)

Opis przedmiotu zamówienia

Opis - Szafy Kartotekowe

Producent: Malow - Meble metalowe af

Waga : 87 kg

Wymiary : Wysokość 129,2 cm

Szerokość : 60,8 cm

Głębokość : 63,3 cm

Wymiary wew. szuflad : (wys./szer./gł.) 15x52,2x58,5 cm

Grubość blachy : blacha stalowa gr. 0,8-1,5mm , fronty szuflad z blachy gr. 1,0cm , pozostałe części szuflad z blachy gr. 0,6 mm.

Ilość szuflad : 4

Max. obciążenie szuflady : 50 kg

Kolor : jasny szary - RAL 7035

5. Sprzedający najpóźniej wraz z urządzeniami dostarczy Kupującemu wydaną przez producenta w języku polskim instrukcję obsługi, kopię deklaracji zgodności, dokumentację techniczną i serwisową, karty gwarancyjne.
6. Przed dostarczeniem Kupujący sprawdza zgodność z Umową dostarczonych urządzeń, w szczególności zgodność z treścią niniejszego paragrafu oraz Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Po dokonaniu dostarczenia szaf kartotecznych Sprzedający zobowiązuje się bez dodatkowej odpłatności usunąć pozostałe po montażu odpady jako ich posiadacz.
8. Za szkody powstałe w czasie wykonywania Umowy przez Sprzedającego w mieniu Kupującego lub osób trzecich odpowiada Sprzedający. Sprzedający zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia miejsca dostarczenia i montażu w celu zapobieżenia szkodom w mieniu Kupującego i osób trzecich.

§3

Kupujący, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Sprzedającego z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy Przedmiotu umowy w całości lub w części jeżeli:

- 1) dostawa zostanie dokonana bez uzgodnienia z Kupującym;
- 2) jakikolwiek element Przedmiotu umowy będzie uszkodzony, nie będzie oryginalnie zapakowany lub zabezpieczony przed zniszczeniem i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania lub zabezpieczenia będą nienaruszone;
- 3) pracownicy Sprzedającego odmówią rozładunku w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Kupującego, znajdującym się w siedzibie Kupującego;
- 4) jakikolwiek dostarczony element Przedmiotu umowy (dla których jest to wymagane) nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania lub innych dokumentów wymaganych przepisami prawa, w tym dokumentacji technicznej, kart gwarancyjnych (o ile są wydawane).

§4

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot umowy wyłącznie fabrycznie nowy i wolny od wad.
2. Sprzedający na cały Przedmiot umowy udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, gwarantując brak usterek, staranność wykonania, bezawaryjne działanie, dopuszczenie do obrotu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru bez wad.
4. W okresie gwarancji Sprzedający zobowiązuje się:
 - 1) dokonać bezpłatnej naprawy zgłoszonej przez Kupującego usterki lub wymiany na nowy uszkodzonej rzeczy jeżeli po naprawie utraciłaby swoje cechy użytkowe lub estetyczne - w terminie 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia przez Kupującego,
 - 2) wymienić na nowy każdy element Przedmiotu umowy, który pomimo dokonanej uprzednio naprawy nadal wykazuje wadę - w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia przez Kupującego,
5. W razie naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, okres obowiązywania gwarancji w stosunku do danego elementu Przedmiotu umowy, ulega wydłużeniu o czas trwania tej naprawy.
6. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi lub wymianą, w tym transportem w celu diagnozy i naprawy oraz wszelkimi przeglądami gwarancyjnymi ponosi Sprzedający.

7. Sprzedający zobowiązuje się do umożliwienia przedstawicielom Województwa Mazowieckiego (kontrolerom i wizytatorom) przeprowadzenia kontroli lub wizytacji wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w każdym stadium jej realizacji.
8. Niezależnie od powyższych uprawnień z tytułu gwarancji Sprzedający udziela rękojmi za wady Przedmiotu umowy na okres równy okresowi gwarancji, nie krótszy niż 3 lata, a jeżeli na wyroby udzielono gwarancji producenta, to zobowiązuje się także wydać ważne dokumenty gwarancyjne.

§ 5

1. Kupujący zapłaci Sprzedającemu łącznie cenę za realizację Przedmiotu umowy w kwocie netto (słownie:.....), powiększonej o podatek VAT, tj. w kwocie brutto (słownie:).
2. Cena wymieniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Sprzedający w związku z wykonaniem Umowy.
3. Zapłata ceny określonej w ust. 1 odbędzie się na podstawie prawidłowo wystawionej przez Sprzedającego faktury VAT, w terminie 60 dni od daty jej wystawienia.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru Przedmiotu umowy bez wad.
5. Faktura może być też w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na konto PEPPOL nr 9482040243 o jakiej mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191).
6. Kwota faktury VAT zgodna będzie z cenami jednostkowymi wynikającymi z Załącznika nr 2 do niniejszej umowy.

§6

1. Kupującemu przysługują od Sprzedającego następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1 – w wysokości 2 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w bezpłatnej naprawie w stosunku do terminu określonego w §4 ust. 4 pkt 1) – w wysokości 10 % ceny jednostkowej brutto uszkodzonego elementu wg Załącznika nr 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w wymianie wadliwych elementów na elementy wolne od wad w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4 pkt 2) – w wysokości 20 % ceny jednostkowej brutto uszkodzonego elementu wg Załącznika nr 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie przez Kupującego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Sprzedający – w wysokości 10% ceny łącznej brutto określonej w §5 ust. 1.
2. Wyżej wymienione kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie.
3. W razie gdy wysokość szkody przewyższa wartość określonej w powyższych ustępach kary umownej, Kupujący może dochodzić odszkodowania przewyższającego tą wartość, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Bez zgody Kupującego Sprzedający nie może przenieść (cedować) należnych mu od Kupującego wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 8

1. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron .
2. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Formularz cenowy,
 - 2) Oferta.

Kupujący

Sprzedający