

Radom, dnia 26.02.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym zaprasza do złożenia oferty na: „Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku - system próżniowy lub aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi z najmem czytnika do OB do SWPZZPOZ w Radomiu” – 5/REG/2024

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia stanowi dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku – system próżniowy lub aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi z najmem czytnika do OB do SWPZZPOZ w Radomiu.

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji zamówienia, w tym dzierżawy i instalacji czytnika do OB oraz szkolenia personelu znajduje się w:
 - a) Załączniku Nr 1 (Formularz cenowy)
 - b) Załączniku Nr 2 - Projektowane postanowienia umowy
- 3) Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i używania przez cały okres obowiązywania umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy, które określone zostały w załączniku nr 2.
- 5) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty zobowiązany jest do zaoferowania wszystkich pozycji, zawartych w Załączniku Nr 1.

2. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Oferty należy złożyć w formie pisemnej. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Osoby uprawnione do udzielania informacji po stronie Zamawiającego są:

Iwona Nowak tel. (48) 332-46-02, e-mail: iwona.nowak@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

Józef Kwiatkowski tel. (48) 332-45-18, e-mail: zaopatrzenie@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

6. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert: Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem Formularza ofertowego, przekazanym wraz z niniejszym zaproszeniem oraz Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zaproszenia i podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

a) Oferta musi być przygotowana w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

b) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.

c) Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzonych w nich okoliczności i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

e) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

f) Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW
PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym ; 26-607 RADOM
UL. KRYCHNOWICKA 1**

- będzie posiadać oznaczenie: „**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku - system próżniowy lub aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi z najmem czytnika do OB do SWPZZPOZ w Radomiu**” – 5/REG/2024

g) Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

h) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

9. Miejsce oraz termin składania ofert: : Ofertę należy złożyć do dnia **05.03.2024 roku** do **godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 pok. 101 (Zamówienia publiczne).

10. Opis sposobu obliczenia ceny: Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Szczegółowy sposób obliczenia ceny oferty znajduje się w Załączniku Nr 1.

a) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto, stawki podatku VAT w %, wartości brutto PLN.

b) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

11. Oferta powinna zawierać:

1) Druk oferty

2) Formularz cenowy – Załącznik Nr 1

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

W załączeniu do niniejszego zaproszenia znajduje się wzór umowy stanowiący Zał. Nr 2.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres*

Tel.*:

Regon*

NIP *

Nr fax.*, na który Zamawiający może przysłać korespondencję:

E-mail *, na który Zamawiający może przysłać korespondencję :

**Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym
ul. Krychnowicka 1
26 – 607 Radom**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na: „Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku - system próżniowy lub aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi z najmem czytnika do OB do SWPZZPOZ w Radomiu” – 5/REG/2024, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu do składania ofert:

Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie:

Cena netto: zł.

Słownie: (.....)

Cena brutto zł.

Słownie: (.....)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do składania ofert na: „**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku - system próżniowy lub aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi z najmem czytnika do OB do SWPZZPOZ w Radomiu**” – 5/REG/2024 oświadczamy, że:

1. Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w zaproszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami opisu przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1 do zaproszenia.
4. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
5. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
7. Zostałam (-em) poinformowana (-y) oraz sam poinformowałam (-em) osoby wskazane przeze mnie w ofercie, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Ryszard Bryś tel.: 48 33 24 562, e-mail: obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 - 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

..... dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

UMOWA Nr .../DZP/24

zawarta w dn.2024 r. (zwana dalej Umową)

Samodzielnym Wojewódzkim Publicznym Zespołem Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym z siedzibą w Radomiu i adresem ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod nr 216170, posiadającym NIP 948-20-40-243, REGON 670204531, reprezentowanym przez:

Dyrektor

Mirosław Ślifirczyk

nazywanym dalej Zamawiającym

a

(...) z siedzibą w (...) i adresem (...), wpisanym do CEIDG/wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy (...) pod nr (...) kapitał zakładowy (...), posiadającym NIP (...), reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto dla zamówienia wyłączonego na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych(Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) z zakresu przedmiotowego tej ustawy, zgodnie z Zarządzenia nr 11/2021 r. Dyrektora Zamawiającego - po ogłoszeniu zaproszenia do składania ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy są:

- 1) sprzedaż przez Wykonawcę wyrobów medycznych jednorazowego użytku określonych w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: Wyrobów medycznych), stanowiących system próżniowy/aspiracyjno-próżniowy do pobierania krwi i dostarczenie ich przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez osobę, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
- 2) wynajem czytnika do OB.

2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność i wydać Wyroby medyczne, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać wyroby medyczne i zapłacić cenę.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowane wyroby są zgodnie z prawem wprowadzone do obrotu i używania na cały okres obowiązywania umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia, w ramach ceny określonej w § 3, szkolenia z obsługi systemu próżniowego dla personelu Zamawiającego i potwierdzenia udziału w szkoleniu imiennym dokumentem dla każdego uczestnika.

5. Wykonawca oddaje, a Zamawiający przyjmuje w najem czytnik do OB. model

.....

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony 1 roku od dnia r. do dnia r.
2. Wyroby medyczne, o którym mowa w § 1 Umowy, dostarczane będą częściami w okresie obowiązywania Umowy po dokonaniu zamówień (dalej: Zamówień) w sposób określony w § 6 Umowy.

§ 3

1. Cena łączna za dostarczone na podstawie Zamówień wyroby medyczne wynosi kwotę netto PLN.....(słownie:), powiększoną o podatek VAT, co stanowi kwotę brutto PLN: (słownie:). Łączny czynsz najmu za czytnik do OB. stanowi kwotę netto PLN: (słownie:), powiększoną o podatek VAT, co stanowi kwotę brutto PLN: (słownie:). Cena łączna i czynsz łączny stanowią wartość netto PLN (słownie:) stanowiącą wartość przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, powiększoną o podatek VAT, co stanowi łącznie brutto PLN (słownie:).
2. Cena wymieniona w ust. 1 ulega zmniejszeniu w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w § 4 ust. 2. Cena łączna nie może ulec zmniejszeniu poniżej 70% kwoty wskazanej jako łączna w ust.1.
3. Żadna zmiana niniejszej umowy nie będzie stanowić dla Wykonawcy podstawy do żądania wzrostu ceny łącznej ponad kwotę wymienioną w ust.1.
4. Podstawą do określenia ceny za dostarczony częściowo Przedmiot Umowy są ceny jednostkowe zawarte w Formularzu Cenowym.
5. Cena i czynsz wymieniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
6. Czynsz najmu naliczany jest miesięcznie wg stawki zł + 23% VAT za miesiąc z dołu. Łączna wysokość czynszu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku braku możliwości korzystania z czytnika do OB z powodu jego niesprawności niewywołanej działaniem Zamawiającego.

§ 4

1. Przedmiot Umowy w zakresie wyrobów medycznych określony jest w załączniku nr 1 do Umowy (Formularz Cenowy), a jego zmiany są możliwe w sytuacjach przewidzianych niniejszą Umową.
2. Przedmiot Umowy w zakresie wyrobów medycznych może zostać ograniczony przez Zamawiającego, w sytuacjach zmniejszonych potrzeb Zamawiającego. Ograniczenie Przedmiotu Umowy nie stanowi niewykonania ani odstąpienia od Umowy.
3. Przedmiot Umowy może zostać rozszerzony przez Zamawiającego w sytuacjach zwiększenia potrzeb Zamawiającego. Rozszerzenie Przedmiotu Umowy jest możliwe w zakresie, który nie zwiększy ceny określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zmiany zakresu Umowy dotyczące wyrobów medycznych, inne niż wymienione w ust 2 i 3 wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić w przypadkach wydania decyzji na podstawie art. 50 Ustawy o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r.
5. Wydanie decyzji, o której mowa w ust. 4 każdorazowo zobowiązuje Wykonawcę do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji, w ciągu 7 dni roboczych od doręczenia decyzji, odpowiednio zmienionej treści załącznika nr 1 do umowy bez zmiany jego formy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia, w ramach ceny określonej w § 3, szkolenia dla personelu Zamawiającego i potwierdzenia udziału w szkoleniu imiennym dokumentem dla każdego uczestnika.

§ 5

1. Ceny określone w Umowie odpowiadają cenom podanym w Formularzu cenowym.
2. W przypadku zmian podatku VAT w okresie obowiązywania umowy strony w drodze pisemnego aneksu zaktualizują cenę jednostkową i cenę całkowitą brutto przedmiotu dostawy i czynsz najmu brutto, zachowując niezmienną cenę jednostkową i cenę całkowitą netto oraz czynsz najmu netto.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcą w sprawach dotyczących dostarczenia wyrobów medycznych jest Kierownik Zaopatrzenia lub inna osoba upoważniona.
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany częściami, w terminie 3 dni od dnia złożenia Zamówienia telefonicznie, pisemnie, faksem na nr. lub pocztą elektroniczną na adres:
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostarczonych wyrobów medycznych w całości lub w części jeżeli:
 - 1) jakikolwiek dostarczony wyrób medyczny nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone.
 - 2) jakikolwiek wyrób medyczny będzie posiadał termin ważności krótszy niż 6 miesięcy licząc od dnia dostarczenia;
 - 3) którykolwiek z wyrobów medycznych Zamówienia dla których jest to wymagane lub dla których zażąda tego w zamówieniu Zamawiający nie będzie posiadał dołączonej kompletnej dokumentacji obejmującej świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa polskiego;
 - 4) otrzymane wyroby medyczne będą posiadały inny numer serii lub datę ważności niż ta, jaka figuruje na fakturze VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyroby medyczne będą fabrycznie nowe i wolne od wad. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (np. uszkodzenia, stłuczki, zalane etykiety itp.). Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady .
5. Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy w czasie dostaw odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia w pełni sprawnego technicznie czytnika do OB na własny koszt, ryzyko i we własnym zakresie – w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy;
 - 2) zainstalowania i uruchomienia czytnika w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz jego podłączenie do Systemu Informatycznego Laboratorium (SQL Zelnet);
 - 3) dostarczenia instrukcji obsługi aparatu w języku polskim, w wersji papierowej;
 - 4) wykonania testu potwierdzającego sprawność czytnika, potwierdzonych protokołem zdawczo – odbiorczym;
 - 5) bezpłatnego przeszkolenia w zakresie obsługi aparatu osób wskazanych przez Zamawiającego;

- 6) odebrania po upływie okresu najmu czytnika do OB na własny koszt, ryzyko i we własnym zakresie najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym, pod rygorem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego za czytnik.
7. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem czytnika, który nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowno-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa wykonawcy do rozporządzenia nim.
8. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania czytnika w miejscu jego zainstalowania, z należytą starannością, zgodnie z przeznaczeniem oraz dostarczoną instrukcją obsługi. Zmiana miejsca użytkowania czytnika może być dokonana jedynie w porozumieniu z Wykonawcą. Zamawiający zobowiązuje się również utrzymywać czytnik w stanie odpowiadającym normalnemu zużyciu eksploatacyjnemu.
9. Zamawiający nie ma prawa dokonywania żadnych napraw czytnika oraz zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o każdej awarii bądź uszkodzeniu czytnika. Zamawiający zobowiązuje się również do niedokonywania jakichkolwiek zmian, czy przeróbek czytnika, ani usuwania, odłączania lub dołączania jakichkolwiek części bez pisemnej zgody Wykonawcy.
10. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zobowiązuje się do serwisu technicznego czytnika w zakresie napraw, łącznie z częściami zamiennymi niezbędnymi do ich wykonania oraz przeglądów technicznych zalecanych przez producenta, łącznie z materiałami użytymi do ich wykonania.
11. Za naprawy oraz wymiany koniecznych części, które uległy uszkodzeniu w wyniku niezgodnego z przeznaczeniem użycia czytnika, eksploatacji niezgodnej z warunkami podanymi w instrukcji obsługi, użycia niezalecanych przez producenta materiałów eksploatacyjnych lub niewłaściwego podłączenia urządzeń zewnętrznych, Wykonawca obciąży kosztami Zamawiającego do kwoty 3 000,00 zł.
12. W przypadku wystąpienia awarii lub usterek w okresie najmu przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji, telefonicznie, pisemnie, faxem na nr lub pocztą elektroniczną na adres
13. Wykonawca naprawi czytnik w terminie 3 dni od zgłoszenia awarii lub uszkodzenia.

§ 7

1. Zapłata ceny określonej w § 3 ust. 4 za dostarczone wyroby medyczne i czynszu miesięcznego określonego § 3 ust. 6 nastąpi w terminie 60 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Kwota każdej faktury za wyroby medyczne wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczanych wyrobów medycznych oraz ich cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na następujące konto bankowe Wykonawcy.....
4. Faktura może być też w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wysyłanej na konto PEPPOL nr 9482040243, o jakiej mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu o zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666).

5. Potwierdzenie salda dokonane przez osobę nieuprawnioną do reprezentacji nie stanowi uznania długu.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Zamawiający ma nadto prawo wypowiedzenia umowy najmu z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku
 - 1) nieterminowej trzykrotnej realizacji Umowy,
 - 2) zmiany cen sprzecznej z postanowieniami niniejszej Umowy,
 - 3) trzykrotnej naprawy czytnika,
 - 4) jednorazowej niesprawności czytnika powyżej 7 dni.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy zapłata następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w realizacji Zamówienia w terminie określonym w § 6 ust. 2 - 2 % ceny brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w naprawie czytnika powyżej 3 dni – 1% czynszu brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu czytnika w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 6 pkt 1 – 5% czynszu brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w dostarczaniu wyrobów medycznych Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania zastępczego i obciążenia jego kosztami Wykonawcy bez wcześniejszego wezwania.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należności wynikających z faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne naliczone Wykonawcy łącznie nie mogą przekroczyć 10% maksymalnej ceny łącznej brutto, wskazanej w §3 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku zmian podatku VAT w okresie obowiązywania umowy strony w drodze pisemnego aneksu zaktualizują cenę jednostkową brutto i cenę całkowitą brutto Przedmiotu Umowy, zachowując niezmienną cenę jednostkową netto i cenę całkowitą netto.
7. Ceny jednostkowe Przedmiotu Umowy w Formularzu cenowym będą cenami stałymi przez okres 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy ceny jednostkowe mogą ulec jednokrotnej zmianie, ale nie więcej niż o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem z kwartału bezpośrednio po którym osoba występuje o podwyżkę, w stosunku do kwartału, w którym zawarto umowę, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, nie mniej niż o połowę wysokości tego wskaźnika – po wykazaniu przez Wykonawcę dokumentami, konieczności zmiany ceny i wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na koszty wykonania Umowy, przy czym za zmianę cen materiałów lub kosztów uznaje się zmianę o 15% w stosunku do średnich cen ofertowych z postępowania. Zmiana wymaga aneksu do umowy i obowiązuje od miesiąca rozpoczynającego się po wykazaniu przez wykonawcę przesłanki zmiany cen określonej w zdaniu poprzedzającym, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy.

§ 10

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać przelewu na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu Umowy.
2. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy a 1 dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Cenowy

Zamawiający

Wykonawca