Oznaczenie sprawy: 4/REG/23

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień pozaustawowych

Radom, dnia 08.02.2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym zaprasza do złożenia oferty na: **„Dostawa odzieży dla personelu medycznego SWPZZPOZ w Radomiu".**

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1.Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży dla personelu medycznego do SWPZZPOZ w Radomiu w ilości podanej w Załączniku Nr 1 oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym w Załączniku Nr 2 do niniejszego zaproszenia.

2.Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3.Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2) katalog z proponowaną odzieżą

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Oferty należy złożyć w formie pisemnej. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie drogą elektroniczną.
Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie Zamawiającego są:
Anna Krupa tel. (48) 332-46-02, e-mail: anna.krupa@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
Tomasz Łuczakiewicz tel. (48) 332-45-94 email: bhp@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

6.Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

7.Opis sposobu przygotowywania ofert: Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym jako Załącznik

Nr 1 do niniejszego Zaproszenia oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

a) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

b) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.

c) Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzonych w nich okoliczności i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

e) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

f) Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym ; 26-607 RADOM UL. KRYCHNOWICKA 1

- będzie posiadać oznaczenie: **„Dostawa odzieży dla personelu medycznego SWPZZPOZ w Radomiu”.**

g) Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

h) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

8. Miejsce oraz termin składania ofert: *:* Ofertę należy złożyć do dnia **17.02.2023 roku** do godz. **15^{00}** w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 pok. 101 (Zamówienia publiczne).

9. Opis sposobu obliczenia ceny: Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia. Szczegółowy sposób obliczenia ceny oferty znajduje się w Druku Oferty.

a) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto, stawki podatku VAT w %, wartości brutto PLN.

b) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

10.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

11. Istotne dla stron warunki zamówienia albo wzór umowy (wzór umowy w załączeniu)
W załączeniu do niniejszego zaproszenia znajduje się wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 3.

12. Wadium, o ile przewidziano: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Oferta powinna zawierać:

1) Formularz ofertowy,
2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3) katalog z proponowaną odzieżą

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

Załącznik nr 1

.....
/nazwa wykonawcy/
.....
/dokładny adres/
.....
/telefon/fax
.....
/adres e-mail – jeśli posiada/

REGON .....
NIP .....

OFERTA WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCY
Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym
26-607 Radom ul. Krychnowicka 1

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na: **„ Dostawę odzieży dla personelu medycznego SWPZZPOZ w Radomiu"**oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym w/w zaproszenia w cenie:

Lp.	Opis produktu	Jednostka	Ilość	Cena netto	VAT %	Cena brutto
1.	**Bluza medyczna damska jednokolorowa** (biała, granatowa lub różowa), wkładana przez głowę, kołnierzyk w serek, na przodzie symbol (czepek pielęgniarski – nadrukowany). Bluza posiada trzy kieszenie. Dwie z nich są ulokowane na dole (jedna z nich jest podwójna). Jedna na wysokości klatki piersiowej, w której wydzielone jest miejsce na długopis. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	215			
2.	**Spodnie medyczne damskie jednokolorowe** (białe, granatowe lub różowe), pasek na gumkę, z wysokim stanem, nogawki dopasowane, zwężane u dołu. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	215			
3.	**Spódnica damska** (biała, granatowa lub różowa), długość do kolan, pasek na gumce, zapinana na suwak, z tyły pęknięcie. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	10			
4.	**Bluza medyczna męska jednokolorowa** (biała lub granatowa) kołnierzyk w serek. Bluza posiada trzy kieszenie. Dwie z nich są ulokowane na dole (jedna z nich jest podwójna). Jedna na wysokości klatki piersiowej, w której wydzielone jest miejsce na długopis. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	15			

5.	**Spodnie medyczne męskie jednokolorowe** (białe, granatowe), pasek na gumkę, nogawki dopasowane, zwężane u dołu. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	15			
6.	**Bluza męska jednokolorowa** (granatowa) kołnierzyk w serek. Bluza posiada trzy kieszenie. Dwie z nich są ulokowane na dole (jedna z nich jest podwójna). Jedna na wysokości klatki piersiowej, w której wydzielone jest miejsce na długopis. **Skład materiału:** 50% bawełna, 50% poliester, gramatura 170g/m^2	Szt.	95			
7.	**Spodnie męskie jednokolorowe** (granatowe), pasek na gumkę, nogawki dopasowane, zwężane u dołu. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	95			
8.	**Tunika damska jednokolorowa** (granatowa) kołnierzyk w serek, Bluza posiada trzy kieszenie. Dwie z nich są ulokowane na dole (jedna z nich jest podwójna). Jedna na wysokości klatki piersiowej, w której wydzielone jest miejsce na długopis. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	90			
9.	**Spodnie damskie jednokolorowe** (granatowe), pasek na gumkę, z wysokim stanem, nogawki dopasowane, zwężane u dołu. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	90			
10.	**Fartuch medyczny biały damski** – długi rękaw, kołnierz – w serek, zapinany z przodu na napy, krój dopasowany (lekko slimowany). Dwie kieszenie na dole po bokach. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	80			
11.	**Fartuch medyczny biały męski –** długi rękaw, kołnierz - w serek zapinany z przodu na napy, krój dopasowany (lekko slimowany). Dwie kieszenie na dole po bokach. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	25			
12.	**Żakiet damski –** (granatowy, biały, róż), krótki rękaw, kołnierz – w serek, zapinany z przodu na napy, dwie kieszenie na dole po bokach. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	40			
13.	**Koszulka polo damska –** kolor niebieski, krótki rękaw, krój dopasowany (lekko slimowany), bez kieszonek, na plecach nadrukowany napis FIZJOTERAPEUTA – biały. **Skład materiału:** 65% bawełna, 35% poliester.	Szt.	25			
14.	**Koszulka polo męska –** kolor niebieski, krótki rękaw, krój dopasowany (lekko slimowany) bez kieszonek, na plecach nadrukowany napis FIZJOTERAPEUTA – biały. **Skład materiału:** 65% bawełna, 35% poliester.	Szt.	10			
15.	**Fartuch damski –** kolor biały, kołnierz w serek, zapinany od przodu na napy, krój dopasowany, dwie kieszenie po bokach, krótki rękaw. **Skład materiału:** 35% bawełna, 65% poliester.	Szt.	35			
	WARTOŚĆ RAZEM					

Wartość zamówienia netto wynosi …….zł

Słownie złotych …….

Wartość zamówienia brutto wynosi …….zł

Słownie złotych ……

Przystępujący do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zaproszenia na dostawę odzieży dla personelu medycznego SWPZZPOZ w Radomiu.

Oświadczamy, że:

1. Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w zaproszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami opisu przedmiotu zamówienia.
4. Dostawę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
5. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
7. Zostałam (-em) poinformowana (-y) oraz sam poinformowałam (-em) osoby wskazane przeze mnie w ofercie, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):
   1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1.
   2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Ryszard Bryś tel.: 48 33 24 562, e-mail: obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
   4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
   5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

…… dnia ……r.

……

(podpis)

Załącznik nr 2

Opis przedmiotu zamówienia

Opis i wymagania dotyczące tkanin użytych do produkcji odzieży:

- gramatura, skład, splot,
- kurczliwość (stabilność wymiarowa) – potwierdzenie – świadectwo z badań,
- odporność na bielenie i pranie oraz pot alkaliczny i kwaśny - potwierdzenie – świadectwo z badań.

Opisy tkanin:

170 g/m², 50% bawełny, 50% poliestru

Średnia zmiana wymiarów po 5 praniu i 5 suszeniu wg PN-EN ISO 5077:2011, PN-EN ISO 3759:2011, PN-EN ISO 6330:2012 powinna wynosić: **-0,5 + 0,5** (tzw. stabilność wymiarowa: (-) wykurczenie; (+) rozciągnięcie). Temperatura prania: przemysłowe 85°C – 60°C.

170 - 180 g/m², 65% poliestru i 35% bawełny

Średnia zmiana wymiarów po 5 praniu i 5 suszeniu wg PN-EN ISO 5077:2011, PN-EN ISO 3759:2011, PN-EN ISO 6330:2012 powinna wynosić: **-0,5 + 0,5** (tzw. stabilność wymiarowa: (-) wykurczenie; (+) rozciągnięcie). Temperatura prania: przemysłowe 85°C – 60°C.

Wymagane certyfikaty:

1) Certyfikat Zgodności z normą CEN/TS 14237:2015 - „Tekstylia dla placówek opieki zdrowotnej i socjalnej" na wyrób gotowy, wydany przez akredytowaną przez PCA jednostkę badawczą.

2) Certyfikat Ekologiczny „Przyjazny dla człowieka " na wyrób gotowy (odzież), wydany przez akredytowaną przez PCA jednostkę badawczą.

Załącznik Nr 3

UMOWA Nr …/DZP/23/BHP

zawarta w dn. …... 2023 r. (zwana dalej Umową)

Samodzielnym Wojewódzkim Publicznym Zespołem Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym z siedzibą w Radomiu i adresem ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st Warszawy pod nr 216170, posiadającym NIP 948-20-40-234, REGON 67024531, reprezentowanym przez:

Dyrektor **Mirosław Ślifirczyk**

nazywanym dalej **Zamawiającym**

a (...) z siedzibą w (…) i adresem (...), wpisanym do CEIDG/wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy (…) pod nr (…) kapitał zakładowy (…), posiadającym NIP (...), REGON (...) reprezentowanym przez:

…….. ……

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejszą umowę zawarto dla zamówienia wyłączonego na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z zakresu przedmiotowego tej ustawy, zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 r. Dyrektora Zamawiającego - po ogłoszeniu zaproszenia do składania ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę odzieży dla personelu medycznego określonych w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: Towary) i dostarczenie ich przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez osobę o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność i wydać Towary, a Kupujący zobowiązuje się odebrać Towary i zapłacić cenę.

§ 2

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres roku od dnia zawarcia Umowy.
2. Towary dostarczane będą częściami w okresie obowiązywania Umowy po dokonaniu przez osoby wymienione w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca własnym transportem na własny koszt i ryzyko dostarczy i rozładuje zamówione Towary do magazynów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania Towaru co do nazwy i rozmiaru oraz zapakowania w komplety z podaniem nazwy oddziału, dla którego Zamawiający składał Zamówienie.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Towar w terminie 30 dni od daty złożenia Zamówienia.

§3

1. Maksymalna Cena za dostarczone na podstawie Zamówień Towary wynosi łączną kwotę netto (…) zł (słownie:(...)) stanowiącą wartość przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów

Ustawy o zamówieniach publicznych, powiększoną o podatek VAT, co stanowi łącznie brutto (…) zł (słownie: (…)).

2. Cena wymieniona w ust. 1 ulega zmniejszeniu w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w § 4 ust. 2.
3. Żadna zmiana niniejszej Umowy nie będzie stanowić dla Wykonawcy podstawy do żądania wzrostu ceny łącznej ponad kwotę wymienioną w ust.1.
4. Podstawą do określenia ceny za dostarczone częściowo Towary są ceny jednostkowe zawarte w Formularzu Cenowym.
5. Cena wymieniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
6. Ceny jednostkowe określone w Formularzu Cenowym odpowiadają cenom podanym w ofercie i będą cenami stałymi przez okres obowiązywania umowy.

§ 4

1. Zakres Umowy określony jest w załączniku nr 1 do Umowy (Formularz Cenowy), a jego zmiany są możliwe w sytuacjach przewidzianych niniejszą Umową.
2. Zakres Towarów może zostać ograniczony przez Zamawiającego w sytuacji zmniejszonych potrzeb Zamawiającego. Ograniczenie zakresu Towarów nie stanowi niewykonania Umowy, a Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego wynikające z tego ograniczenia.
3. Zakres Towarów określonego asortymentu może zostać za zgodą Wykonawcy rozszerzony przez Zamawiającego w sytuacjach zwiększenia potrzeb Zamawiającego. Rozszerzenie zakresu Towarów jest możliwe w zakresie, który nie zwiększy ceny określonej w §3 ust. 1 Umowy i obejmuje Towary wymienione w Załączniku Nr 1.

§ 5

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów ze Wykonawcą w sprawach dotyczących dostarczania Towarów jest Kierownik Działu Zaopatrzenia lub Inspektor ds. BHP.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Towarów dobrej jakości, wolnego od wad.
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Sprzedawcy z tym związanych ma prawo odmówić przyjęcia dostarczanego Przedmiotu Umowy w całości lub jego części, jeżeli:
   a) jakakolwiek część Towarów nie będzie oryginalnie opakowana i oznaczona zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone,
   b) jakakolwiek część Towarów będzie posiadała inne wady jawne lub będzie niezgodna z przedstawioną ofertą.
4. W przypadku wykrycia Towaru z wadami, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Kierownika Działu Zaopatrzenia lub innej osoby upoważnionej do jego odebrania od Zamawiającego i wymiany na Towar wolny od wad w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia żądania.
5. Za szkody powstałe w czasie dostaw w majątku Zamawiającego z winy Wykonawcy odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczany Towar spełnia parametry jakościowe określone w zaproszeniu do składania ofert .

§ 6

1. Zapłata ceny określonej w §3 ust. 4 nastąpi w terminie 60 dni od daty wystawienia przez Sprzedawcę faktury za dostarczoną część Towarów.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na następujące konto bankowe Wykonawcy: .....

3. Faktura może być też w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wysyłanej na konto PEPPOL nr 9482040243, o jakiej mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 poz.2191).
4. Kwota każdej faktury wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczanych Towarów oraz ich cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowej trzykrotnej realizacji Umowy lub dwukrotnej dostawy towaru z wadami.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy zapłata następujących kar umownych:
   a) za zwłokę w realizacji Zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 4 lub za zwłokę w wymianie Towarów w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4 - 2 % wartości brutto tej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   b) za wypowiedzenie umowy przez Kupującego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% maksymalnej ceny brutto określonej § 3 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia przekraczającego 21 dni w dostarczeniu Towarów Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania zastępczego i obciążenia jego kosztami Wykonawcę bez wcześniejszego wezwania.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 10

1. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
   1) Załącznik nr 1 – Formularz Cenowy.

Zamawiający: Wykonawca: