



**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI
PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW
PSYCHIATRYCZNEJ
OPIEKI ZDROWOTNEJ im.dr Barbary Borzym
26-607 Radom, ul. Krychnowicka 1**

Izba Przyjęć 48 332 23 06 Telefony: CENTRALA 48 332 45 00 FAX 48 332 15 08

www.szpitalpsychiatryczny.radom.pl
szpital@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

Radom: 09.11.2022r

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja SWPZZPOZ im dr Barbary Borzym w Radomiu przy ul.Krychnowickiej 1 zaprasza do złożenia oferty na pełnienie obowiązków inspektora nadzoru w branżach:

- instalacji sanitarnych
- instalacji elektrycznej

w zadaniu pn. „ **Remont instalacji w Pawilonie szpitalnym nr 14 w SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu** „, w zakresie zgodnym z SWZ Dokumentacją techniczną, Specyfikacjami technicznymi i przedmiarami robót.

1. Zakres usługi obejmuje nadzór inwestorski w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), a w szczególności:
 - 1) udział w czynnościach przekazania wykonawcy zadania inwestycyjnego terenu budowy,
 - 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, przynajmniej 1 raz w tygodniu w każdej branży podczas realizacji prac budowlanych w danej branży, oraz na każde pisemne wezwanie Zamawiającego. Każdorazowa obecność Wykonawcy na budowie winna być odnotowana w dzienniku budowy;
 - 3) informowanie Zamawiającego o zagrożeniach w realizacji zadania inwestycyjnego o którym mowa w § 1 ust 1, występujących odstępstwach jakościowych, odstępstwach co do sposobu wykonywania zadania;
 - 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 5) stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz z odbiorem końcowym robót, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych;
 - 6) egzekwowanie od wykonawcy zadania inwestycyjnego postanowień umowy;
 - 7) weryfikacja zakresu wykonanych etapów robót pod względem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola prawidłowości rozliczeń wykonanych robót oraz sprawdzanie i zatwierdzanie faktur wystawionych przez wykonawcę zadania inwestycyjnego, przygotowywanie protokołów odbioru robót;
 - 8) prowadzenie wszelkich spraw formalno – prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami i zakończeniem zadania inwestycyjnego;

- 9) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi zadania inwestycyjnego poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, żądanie dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
 - 10) kontrolowanie stosowania przez wykonawcę zadania inwestycyjnego przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegania zasad BHP;
 - 11) akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych, dopuszczanie do użycia materiałów posiadających atest producenta, kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu zadania inwestycyjnego;
 - 12) stwierdzenie zakończenia zadania inwestycyjnego, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
 - 13) do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie trwania okresu gwarancyjnego należeć będzie również udział w przeglądach gwarancyjnych zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca, poprzez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane, zobowiązuje się zapewnić nadzór inwestorski nad robotami we wszystkich branżach,
 3. Zmiana osoby inspektora nadzoru w trakcie realizacji umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana osoby inspektora nadzoru nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
 4. Wykonawca, w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego zobowiązuje się informować Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy.
 5. Wszelkie zmiany realizacji warunków umowy wykonawca uzgadniać będzie z inwestorem.
 6. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą zadania inwestycyjnego, mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do obecności na budowie:
- co najmniej 3 razy w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego
Obecność inspektorów będzie potwierdzona podpisem w książce obecności w biurze Kierownika Działu Głównego Inżyniera SWPZZPOZ

Dokumentacja dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalpsychiatryczny.radom.pl w zakładce "Przetargi"

Wartość zamówienia wynosi 219 870,00zł brutto

Okres realizacji usługi określa się od daty podpisania umowy z inspektorem nadzoru inwestycyjnego do końcowego rozliczenia robót budowlanych z wykonawcą zadania inwestycyjnego i podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Termin złożenia oferty : **do 17.11.2022r do godz.12.00**

Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w Sekretariacie SWPZZPOZ w Radomiu ul.Krychnowicka 1 z opisem „Oferta na wykonanie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „ Remont instalacji w Pawilonie szpitalnym nr 14 w SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu „

Osoba do kontaktu z oferentami: **Robert Miśkowski – Kierownik Działu Głównego Inżyniera SWPZZPOZ**
tel.502-815-371, 048 33-24-514
e-mail. robert.miskowski@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres*

.....

Tel.*:

.....

Regon*

.....

NIP*:

.....

Nr fax.*, na który Zamawiający może przysłać korespondencję:

E-mail*, na który Zamawiający może przysłać korespondencję:

**Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym
ul. Krychnowicka 1
26 – 607 Radom**

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na: „ **Wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „ Remont instalacji w Pawilonie szpitalnym nr 14 w SWPZZPOZ im. dr Barbary Borzym w Radomiu** „, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w zaproszeniu do składania ofert:

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

CENA OFERTY NETTO wynosizł

słownie:

CENA OFERTY BRUTTO wynosizł

słownie:

Okres sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się na okres: od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia robót w ramach umowy o roboty budowlane wskazane w § 1 ust. 1 Umowy z Wykonawcą (przewidywany termin zakończenia: 15.12.2022 r.)

1. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w zaproszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zaproszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami opisu przedmiotu zamówienia.

4. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

8. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składnia ofert.

9. Zostałam (-em) poinformowana (-y), oraz sam poinformowałem osoby wskazane przeze mnie w ofercie, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [Pan Ryszard Bryś tel: 48 3324562, e-mail: obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl](mailto:obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

..... dnia..... r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**Mazowsze.**

serce Polski