

Radom, dnia 08.06.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający – Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B. Borzym zaprasza do złożenia oferty na: „Przeeglądy, konserwacja oraz diagnostyka urządzeń dźwigowych w SWPZZPOZ i CSOZ w Radomiu”.

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są przeglądy, konserwacja oraz diagnostyka urządzeń dźwigowych. Wykaz urządzeń oraz wymagania określone zostały z **Załączniku Nr 1 i 2** do projektu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych uprawnień Urzędu Dozoru Technicznego do konserwacji wymienionych dźwigów i zobowiązuje się do wykonania ich konserwacji w zakresie elektrycznym i mechanicznym w sposób ustalony dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją konserwacji dźwigów Dozoru Technicznego DT-DE-90. Wykonywanie okresowych comiesięcznych, nie rzadziej niż co 30 dni konserwacji urządzeń i instalacji dźwigów wraz z wymianą uszkodzonych lub zużytych części. Wykonywanie okresowych pomiarów instalacji elektrycznej dźwigów. Wykonywanie napraw awaryjnych. Przygotowanie urządzeń i branie czynnego udziału w badaniach wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego. Potwierdzenie wykonywanych czynności w dziennikach konserwacji. Wykonawca zobowiązuje się że utrzyma pogotowie dźwigowe codziennie, całodobowo, także w dni świąteczne i wolne od pracy, oraz do podjęcia interwencji w ciągu 5 minut od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

2. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Oferty należy złożyć w formie pisemnej. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona będzie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Osoby uprawnione do udzielania informacji po stronie Zamawiającego są:

Anna Krupa tel. (48) 332-46-02, e-mail: anna.krupa@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

Piotr Wojcieszki tel. (48) 332-46-15, e-mail: piotr.wojcieszki@szpitalpsychiatryczny.radom.pl

6. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Termin związania ofertą: Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert: Zamawiający wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w Załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

a) Oferta musi być przygotowana w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

b) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.

c) Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzonych w nich okoliczności i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

e) Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).

f) Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ im. dr Barbary Borzym ; 26-607 RADOM UL. KRYCHNOWICKA 1

- będzie posiadać oznaczenie: **„Przeeglądy, konserwacja oraz diagnostyka urządzeń dźwigowych w SWPZZPOZ i CSOZ w Radomiu”**.

g) Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

h) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

9. Miejsce oraz termin składania ofert: : Ofertę należy złożyć do dnia **17.06.2022 roku** do godz. **11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym; 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1 pok. 101 (Zamówienia publiczne).

10. Opis sposobu obliczenia ceny: Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.

a) Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia wszystkich elementów ceny, tj. ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto, stawki podatku VAT w %, wartości brutto PLN.

b) Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy (dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

11. Oferta powinna zawierać:

1) Formularz oferty,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

W załączeniu do niniejszego zaproszenia znajduje się wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 2.

.....
Data i podpis kierownika zamawiającego

.....
/nazwa wykonawcy/.....
/dokładny adres/

REGON

NIP

Nr fax. / tel.

e-mail :

OFERTA WYKONAWCY**ZAMAWIAJĄCY**

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów
 Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im dr B. Borzym
 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1

Nawiązując do Zaproszenia do składania ofert na **Przeglądy, konserwacja oraz diagnostyka urządzeń dźwigowych w SWPZZPOZ i CSOZ w Radomiu** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym w/w zaproszeniem w cenie:

Lp.	Rodzaj dźwigu	Ilość szt.	Cena jednostkowa PLN	Wartość netto PLN	Stawka podatku VAT %	Wartość brutto PLN
1.	Dźwig towarowy	8				
2.	Dźwig hydrauliczny	11				

Wartość netto w skali 1 miesiąca		Wartość brutto w skali 1 miesiąca	
---	--	--	--

Wartość zamówienia wynosi: (wartość brutto w skali 1 miesiąca) x 12 miesięcy =

(słownie złotych:)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia w trybie Zaproszenia do składania ofert na: **„Przeglądy, konserwacja oraz diagnostyka urządzeń dźwigowych w SWPZZPOZ i CSOZ w Radomiu”.**

1. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w zaproszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zaproszeniu w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z treścią i wymogami opisu przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że związani jesteśmy niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zostałam (-em) poinformowana (-y), oraz sam poinformowałem osoby wskazane przeze mnie w ofercie, iż zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016):

1)administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Wojewódzki Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr Barbary Borzym 26-607 Radom ul. Krychnowicka 1

2)kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [Pan Ryszard Bryś tel: 48 3324562, e-mail: obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl](mailto:obrona@szpitalpsychiatryczny.radom.pl)

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

4)odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

- 5)Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6)posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
- 7)ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8)podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1320) jest obligatoryjne.

....., dnia

.....

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
Upoważnionych do jego reprezentowani

UMOWA SERWISU OKRESOWEGO

Nr .../DZP/22

zawarta w dn.2022r. (zwana dalej „Umową”), której stronami są:

Samodzielny Wojewódzki Publiczny Zespół Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej im. dr B.Borzym z siedzibą w Radomiu i adresem ul. Krychnowicka 1, 26-607 Radom, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod nr 216170, posiadający NIP 948-20-40-243, reprezentowany przez :

Dyrektor

Mirosław Ślifirczyk

nazywany dalej **Zamawiającym**

a

(...) z siedzibą w (...) i adresem (...), wpisany do CEIDG/wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy (...) pod nr (...) kapitał zakładowy (...) wpłacony w całości, posiadający NIP (...), reprezentowany przez:

.....

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto dla zamówienia wyłączzonego na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) z zakresu przedmiotowego tej ustawy, zgodnie z Zarządzeniem nr 30/2014 r. Dyrektora Zamawiającego - po ogłoszeniu zaproszenia do składania ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług przeglądów, konserwacji, badań oraz diagnostyki Urządzeń Dźwigowych (dalej: „Usługą”) których szczegółowy zakres i warunki świadczenia określone są w Warunkach Technicznych Usług, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy (dalej: Warunki Techniczne Usługi), które obejmują: Podstawowe obowiązki wykonawcy, Wykaz urządzeń objętych umową oraz Pozostałe warunki wykonania usługi.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdą z objętych niniejszą Umową Usług z należytą starannością, osiągając efekt pełnej Urządzeń Dźwigowych (zwanym dalej dźwigami).

§ 2

Termin wykonywania Usług

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca dokonuje przeglądów, konserwacji, badań oraz diagnostyki w terminach i na warunkach przewidzianych Dokumentacji Techniczno – Rozruchowej każdego z dźwigów objętych niniejszą umową oraz w Warunkach Technicznych Usługi.
3. Wykonawca dokonuje diagnostyki po dokonaniem zgłoszeniu uszkodzenia lub awarii.

4. Za dzień wykonania Usługi przyjmuje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§3

Sposób wykonywania Usług

1. Potwierdzeniem należytego wykonania Usługi przeglądów, konserwacji, badań oraz diagnostyki jest pisemny protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający, przed podpisaniem protokołu, ma prawo wymagać rozruchu dźwigu będącego przedmiotem Usługi.
2. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać wymagane prawem uprawnienia do wykonywania Usługi, w szczególności wskazane w Załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego okazać przed przystąpieniem do wykonania Usługi dowód posiadania uprawnień wymaganych prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Usługi z zachowaniem bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ponosi odpowiedzialność za zachowanie tych zasad, a jeżeli powierza prace innym osobom, to zobowiązuje się poinformować te osoby o zasadach bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiada za zachowanie tych zasad i wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem tych zasad. Jeżeli wynika to ze specyfiki Usługi Wykonawca, z wyprzedzeniem umożliwiającym zachowaniem obowiązku wykonania Usługi w terminie, ma prawo żądać od Zamawiającego informacji o przedmiocie przeglądu, badań, konserwacji i jego środowisku pracy niezbędnych do zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewnia niezbędne do Wykonania Usługi narzędzia, urządzenia, maszyny, środki ochrony indywidualnej, urządzenia pomiarowe z ważnym świadectwem kalibracji oraz materiały potrzebne do wykonania Usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymaganych prawem lub przez producenta przedmiotu Usług niezbędnych wpisów przeglądu, konserwacji we właściwej dokumentacji.
6. Wykonawca w stosunku do usuniętych w ramach Usługi rzeczy i cieczy przejmuje obowiązek zgodnego z prawem zagospodarowania ich jako odpadów.
7. W przypadku wydania w ramach wykonania Usługi rzeczy, do których ich producent wydał dokumentację dla użytkownika, Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu tę dokumentację przed podpisaniem protokołu.
8. W pozostałym zakresie sposób wykonywania usługi określają Dokumentacja Techniczno Rozruchowa każdego z dźwigów oraz Warunki Techniczne Usług.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Maksymalna wynagrodzenie za wykonane Usługi wynosi łączną kwotę netto (.....) zł (słownie: złotych) stanowiącą wartość przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, powiększoną o podatek VAT, co stanowi łącznie brutto (.....)zł (słownie: złotych) (dalej: Maksymalne Wynagrodzenie).
2. Maksymalne Wynagrodzenie składa się sumy wynagrodzeń za Usługi przeglądów, Usługi konserwacji., Usługi badania.
3. Podstawą obliczenia wynagrodzenia za Usługi przeglądów, badań i konserwacji jest suma wynagrodzeń za czynności określone w Cenniku Usług, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. Wynagrodzenie za usługi przeglądów i konserwacji płatne jest w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury, na podstawie faktury doręczonej Zamawiającemu, a wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu Usługi przeglądu.

4. Usługa diagnostyki wykonywana bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie za Usługi przeglądów, badań i konserwacji obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności koszty przejazdów osób, transportu rzeczy, zagospodarowania odpadów, zakwaterowania, części zamiennych i eksploatacyjnych. Powyższe ustalenie obejmuje także naprawy drobne o jakich mowa w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na następujące konto bankowe Sprzedającego:.....
7. Faktura może być też w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wysyłanej na konto PEPPOL nr 9482040243, o jakiej mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu o zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191).

§ 5

Osoby do kontaktów

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących Usług jest Piotr Wojcieszki, tel. 725 014 262, email piotr.wojcieszki@szpitalpsychiatryczny.radom.pl lub inna osoba upoważniona w formie dokumentowej.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących Usług jest (.....), tel. (.....), emaillub inna osoba upoważniona w formie dokumentowej.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia bez roszczeń z tego tytułu dla drugiej Strony.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowej trzykrotnej realizacji Umowy lub dwukrotnego wykonania Usług z zastrzeżeniami lub w przypadku opóźnienia w wykonaniu Usługi przekraczającego 14 dni, lub wykonywania Umowy z zagrożeniem życia lub mienia

§ 7

Odpowiedzialność za wykonanie Usług

1. W przypadku niewykonania Usługi w terminie zgodnym z Dokumentacją Techniczno Rozruchową któregośkolwiek z dźwigów objętych niniejszą umową lub terminie określonym w Warunkach Technicznych Usługi, Zamawiający ma prawo do skorzystania, bez kierowania do Wykonawcy dodatkowego wezwania, z podobnej usługi świadczonej przez osobę trzecią. W takim wypadku, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość wszystkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku ze skorzystaniem z usługi osoby trzeciej.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Usługi w stosunku do terminu określonego w Dokumentacji Techniczno Rozruchowej któregośkolwiek z dźwigów objętych niniejszą umową lub terminu określonego w Warunkach Technicznych Usługi.

3. W przypadku opóźnienie w realizacji obowiązku podjęcia interwencji i uwolnienia osoby lub rzeczy z uszkodzonego dźwigu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł, za każde rozpoczęte 30 minut opóźnienia
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kary umownej.
5. W przypadku wydania Zamawiającemu rzeczy w ramach wykonania Usługi, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady tych rzeczy w ramach rękojmi.
6. W przypadku ujawnienia się nieprawidłowości wykonania Usługi przeglądu, zgłoszonej Wykonawcy przed terminem kolejnego przeglądu określonego w Dokumentacji Techniczno Rozruchowej któregośkolwiek z dźwigów objętych niniejszą umową lub terminem określonym w Warunkach Technicznych Usługi, a po wygaśnięciu umowy, określonego w przepisach prawa lub zaleceniach producenta przedmiotu Usługi przeglądu, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego prawidłowego wykonania Usługi pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego ust. 1.
7. W przypadku ujawnienia się nieprawidłowości wykonania Usługi konserwacji, w tym ujawnienia się wady wydanej rzeczy, zgłoszonej Wykonawcy w okresie dwóch lat od wykonania konserwacji, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego prawidłowego wykonania Usługi pod rygorem zlecenia wykonania usługi osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy zgodnie z ustępem 1 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku, negatywnego wyniku badania dźwigu przeprowadzonego przez Urząd Dozoru Technicznego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni usunięcia wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych podczas badania i pokrycia kosztów ponownego badania, chyba, że negatywny wynik badania wynikał z innych przyczyn niż nieprawidłowa konserwacja, przygotowanie do badania lub utrzymanie dźwigu.

§ 8

Postanowienia ogólne

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia wierzytelności jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności przepisy o umowie o dzieło w odniesieniu do konserwacji i naprawy.
4. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Warunki Techniczne Usług;
 - 2) Załącznik nr 2 – Cennik Usług.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

I. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonywanie okresowych comiesięcznych, nie rzadziej niż co 30 dni, konserwacji urządzeń i instalacji dźwigów wraz z wymiana uszkodzonych lub zużytych części.
2. Wykonywanie okresowych pomiarów instalacji elektrycznej dźwigów.
3. Diagnostyka dźwigów na wezwanie Zamawiającego w przypadku uszkodzenia lub awarii, obejmuje identyfikację uszkodzenia lub awarii, sposobu ich usunięcia oraz kosztu usunięcia.
4. Przygotowanie urządzeń do wymaganych badań i branie czynnego udziału w badaniach wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
5. Potwierdzanie wykonywanych czynności w dziennikach konserwacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać pogotowie dźwigowe codziennie, całodobowo, także w dni świąteczne i wolne od pracy oraz w ciągu 5 minut do podjęcia interwencji od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. W ramach pogotowia dźwigowego Wykonawca dokonuje diagnostyki i uwalnia ewentualnie zatrzaśnięte w dźwigu osoby lub rzeczy. Wykonawca, w przypadku zgłoszenia awarii dźwigu stawia się w miejscu awarii, podejmuje interwencję i uwalnia ewentualnie osoby lub rzeczy z uszkodzonego dźwigu w terminie nie dłuższym niż 30 minut od chwili zgłoszenia.
7. Zamawiający zobowiązany jest do utrzymywania w czystości urządzeń oraz niezwłocznie powiadomić konserwatora o awarii. Nr tel. (48) (nr telefonu stacjonarny i komórka) ;
8. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich usterkach, wadach lub konieczności napraw dźwigów wykraczających poza zakres konserwacji.
9. Konserwacja nie obejmuje remontów, malowania, usuwania skutków dewastacji i kradzieży, wymiany części, których wartość przekracza 20% wartości miesięcznej konserwacji naprawianego dźwigu.
10. W przypadku zidentyfikowania przez Wykonawcę nieprawidłowości wymagającej usunięcia, zobowiązany jest:
 - 1) w przypadku nieprawidłowości usuwalnej w drodze naprawy drobnej o jakiej mowa w Załączniku 2 do Umowy – wskazać ją w protokole i usunąć tę nieprawidłowość bez odrębnego zlecenia od Zamawiającego;
 - 2) w przypadku nieprawidłowości nieusuwalnej w drodze naprawy drobnej, o jakiej mowa w Załączniku nr 2 do Umowy – zgłosić ją Zamawiającemu wraz z wyceną naprawy.

II. WYKAZ URZĄDZEŃ OBJĘTYCH UMOWĄ

Lp.	Rodzaj dźwigu	Budynek	Udźwig [kg]	przys-tanków	Nr rejestr. UDT	ilość dźwigów
1	hydrauliczny	Pawilon Nr 4	1325	4	3121000593	1
2	towarowy	Pawilon Nr 5	100	2	3121001202	1
3	towarowy	Pawilon Nr 6	100	2	3121000571	1
4	hydrauliczny	Pawilon Nr 6	630	3	3121000570	1
5	hydrauliczny	Pawilon Nr 6	1250	3	3121000569	1
6	towarowy	Pawilon Nr 7	100	2	3121000630	1
7	hydrauliczny	Pawilon Nr 7	1350	3	3121000629	1
8	towarowy	Kuchnia	250	2	3121001219	1
9	hydrauliczny	Pawilon Nr 8	1250	2	3121000514	1
10	hydrauliczny	Izba Przyjęć	1600	3	3121000974	1
11	hydrauliczny	Pawilon Nr 8 Nowy	1275	3	3121000832	1
12	towarowy	somatyka	100	2	3121001218	1
13	hydrauliczny	Pawilon Nr 5	1600	3	3121001033	1
14	hydrauliczny	Pawilon Nr 15	1250	2	3121000536	1
15	towarowy	Pawilon Nr 15	1250	3	3121000537	1
16	towarowy	Pawilon Nr 15	100	3	3121000538	1
17	hydrauliczny	Przychodnie Zdrowia ul. Reja 30	630	5	3121000628	1
18	hydrauliczny	Pawilon Nr 8 Nowy	1275	3	3121000831	1
19	towarowy	Pawilon Nr 8	100	2	3121001121	1

III. POZOSTAŁE WARUNKI WYKONANIA USŁUGI

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego do konserwacji niżej wymienionych w dźwigów i zobowiązuje się do wykonywania ich konserwacji w zakresie elektrycznym i mechanicznym w sposób ustalony dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją konserwacji dźwigów Dozoru Technicznego DT-DE-90.

Podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik 2 do umowy

1. Opłaty związane z odbiorami i nadzorami dźwigów przez Urząd Dozoru Technicznego ponosi Zamawiający.
2. Czynności konserwacyjne dokonywane są bez dodatkowego wynagrodzenia, chyba że obejmują naprawy inne niż drobne.
3. Umowa nie obejmuje napraw i ich kosztów z wyjątkiem napraw drobnych, wykonywanych w ramach czynności konserwacyjnych.
4. Naprawy uznaje się za drobne, jeżeli koszt części zamiennych nie przekracza 20% wartości netto miesięcznego przeglądu naprawianego dźwigu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia 1/30 wartości opłaty miesięcznej za konserwację dźwigu za każdy udokumentowany dzień postoju dźwigu z winy Wykonawcy. Za dzień postoju uważa się przerwę w ruchu nie mniejszą niż 8 godzin. Wykonawca w czasie postoju dźwigu nie będzie pobierał uzgodnionej opłaty konserwacyjnej za czas wykonania modernizacji i remontów kapitalnych.

Cennik Usług przeglądów miesięcznych

Lp	Rodzaj dźwigu	Ilość szt	cena netto zł	Koszt netto zł	Kwota VAT 23% z	Koszt brutto zł
1	towarowy	8				
2	hydrauliczny	11				
	RAZEM	19				

Podpis i pieczęć Wykonawcy